АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИРИУС»
(АНОО ВО «УНИВЕРСИТЕТ «СИРИУС»)

С учетом мнения Студенческого совета
АНОО ВО «Университет «Сириус»
от 01.08.2025, протокол № 002-З

УТВЕРЖДЕНО

приказом АНОО ВО «Университет «Сириус»
от «04» августа 2025 № 863-ОД-У

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0EE1DD57C56F53844743BD8E019F41EF
Владелец: Некрасова Людмила Андреевна
Действителен: с 08.07.2026 до 08.07.2027

ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В АНОО ВО «УНИВЕРСИТЕТ «СИРИУС»

Федеральная территория «Сириус», 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Порядок и основания отчисления и восстановления обучающихся в Автономной некоммерческой образовательной организацией высшего образования «Научно-технологический университет «Сириус» (далее – Порядок, Университет) устанавливает основания и регламентирует порядок отчисления и восстановления обучающихся в Университете.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими образовательную деятельность, права и обязанности обучающих, Уставом Университета.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие термины и определения:

1.3.1. обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

1.3.2. договор об оказании платных образовательных услуг – договор об образовании, заключаемый при приёме на обучение за счёт средств физического и (или) юридического лица.

1.3.3. дисциплинарный проступок – неисполнение или нарушение Устава Университета, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3.4. академическая задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации обучающегося по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или неявка на промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин

2. Основания для отчисления обучающихся

2.1. Образовательные отношения между Университетом и обучающимися прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Университета:

2.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения, освоением программы);

2.1.2. досрочно, по следующим основаниям:

2.1.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2.1.2.2. по инициативе Университета:

− в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

− в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана/ индивидуального плана научной деятельности;

− в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;

− в случае расторжения договора об оказании платных образовательных услуг (далее – договор об образовании) Университетом в одностороннем порядке в связи с наличием просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

2.1.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Университета, в том числе в случаях:

– смерти обучающегося, а также признания обучающегося недееспособным, умершим или безвестно отсутствующим;

– признания обучающегося полностью неспособным к образовательной деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

− ликвидации Университета;

− выдворения или депортации обучающегося из числа иностранных граждан или лиц без гражданства;

− наступления чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению образовательных отношений (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства), если данное обстоятельство признано уполномоченным государственным органом Российской Федерации (отчисление по данному основанию допускается, если у обучающегося отсутствует возможность продолжать обучение в Университете в связи с возникшими обстоятельствами);

− отбывания обучающимся наказания, связанного с лишением или ограничением свободы;

− одностороннего отказа заказчика образовательных услуг от исполнения договора об образовании;

– отмены решения суда о восстановлении обучающегося;

− призыва на военную службу, в том числе по мобилизации, или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу, если обучающийся не воспользовался своим правом на академический отпуск в установленном порядке;

− при наличии иных обстоятельств, не зависящих от воли обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Университета, делающих невозможным продолжение обучения в Университете.

2.2. При наличии нескольких оснований для отчисления обучающегося, указанных в пункте 2.1. Порядка, отчисление осуществляется на основании представления руководителя учебного офиса.

2.3. При отчислении прекращение образовательных отношений оформляется соответствующим приказом директора Университета или уполномоченного им лица.

Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа Университета об отчислении обучающегося из этой организации.

2.4. Права и обязанности обучающегося прекращаются с даты издания приказа об отчислении или с иной указанной в нем даты.

3. Отчисление обучающихся в связи с получением образования (завершением обучения)

3.1. Отчисление в связи с получением образования (завершением обучения, освоением программы) в Университете осуществляется в случае выдачи обучающемуся документа об образовании и (или) о квалификации, если обучающийся завершил освоение образовательной программы и успешно прошел итоговую аттестацию[1].

3.2. Приказ об отчислении обучающегося в связи с получением образования (завершением обучения, освоением программы) по профессиональной образовательной программе издается на основании протокола заседания экзаменационной (аттестационной) комиссии либо итоговой ведомости.

3.3. Если после прохождения итоговой аттестации обучающемуся были предоставлены каникулы в пределах срока освоения образовательной программы отчисление производится последним днем каникул.

4. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося

4.1. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающего для продолжения

[1] По дополнительным общеразвивающим программам – при наличии.

обучения в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – образовательная организация), производится до завершения образовательной программы на основании заявления указанных лиц.

4.2. Отчисление обучающегося производится с даты, указанной в заявлении. Если дата в заявлении не указана отчисление осуществляется не позднее 5 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Для отчисления в связи с переводом для продолжения обучения в другой образовательной организации обучающийся помимо заявления должен представить в учебный офис справку о переводе из принимающей образовательной организации. В течение 3 рабочих дней после издания приказа об отчислении обучающемуся (родителям (законным представителям)) несовершеннолетнего обучающегося выдается заверенная копия и/или выписка из приказа об отчислении для представления в принимающую образовательную организацию.

4.3. Обучающийся может быть отчислен по собственной инициативе, а несовершеннолетний обучающийся – по инициативе родителей (законных представителей) в любое время, в том числе в период каникул, нахождения в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком (далее – отпуска). При отчислении обучающегося в период его нахождения в одном из предусмотренных отпусков, оформление выхода из отпуска не требуется.

4.4. В случае наличия оснований для отчисления обучающегося по иному основанию, в том числе по инициативе Университета, отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не допускается.

5. Отчисление обучающегося по инициативе Университета

5.1. Отчисление обучающегося по инициативе Университета производится на основании представления руководителя учебного офиса, в котором указываются причина отчисления и конкретные действия (бездействие) обучающегося, послужившие (-ее) основанием для отчисления обучающегося.

Порядок отчисления обучающихся за совершение дисциплинарных проступков определяется Правилами внутреннего распорядка обучающихся Университета и другими локальными нормативными актами Университета, устанавливающими порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности.

5.2. Обучающийся может быть отчислен за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана в случаях и в порядке, предусмотренных нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами Университета, а также в том случае, если он не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году или семестре учебного года без уважительных причин в течение календарного месяца с момента начала занятий или по окончанию отпуска в установленный срок.

5.3. В том случае, если отчисляемый обучался по договору об оказании платных образовательных услуг, учебный офис направляет обучающемуся и/или заказчику (в зависимости от количества сторон в договоре об образовании) уведомление о расторжении договора об образовании в порядке, предусмотренном договором об образовании.

5.4. Копия уведомления о расторжении договора об образовании, указанное в пункте 5.3 Порядка, и/или бумажная копия электронного письма хранятся в личном деле обучающегося или в деле согласно номенклатуре дел учебного офиса.

5.5. Обучающийся не может быть отчислен по инициативе Университета в период нахождения в отпуске.

6. Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Университета

6.1. Отчисление обучающегося по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Университета (далее – обстоятельства, не зависящие от воли сторон) производится на основании представления руководителя учебного офиса, в котором указываются причина отчисления и конкретные

обстоятельства, ввиду наличия которых обучающийся не может продолжить обучение в Университете.

6.2. При отчислении по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон отчисление осуществляется в случае:

6.2.1. смерти обучающегося – днем смерти в соответствии со свидетельством о смерти или иным аналогичным документом, оформленным в отношении обучающегося из числа иностранных граждан или лиц без гражданства;

6.2.2. признания обучающегося недееспособным, умершим или безвестно отсутствующим – днем вступления в силу соответствующего решения суда;

6.2.3. признания обучающегося полностью неспособным к образовательной деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации – днем выдачи соответствующего медицинского заключения;

6.2.4. ликвидации Университета – днем, предшествующим дню исключения университета из единого государственного реестра юридических лиц;

6.2.5. выдворения или депортации обучающегося из числа иностранных граждан или лиц без гражданства – днем высылки за пределы Российской Федерации;

6.2.6. наступления чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению образовательных отношений (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства), если данное обстоятельство признано уполномоченным государственным органом Российской Федерации – днем получения информации о невозможности продолжать обучение в связи с возникшими обстоятельствами;

6.2.7. отбывания им наказания, связанного с лишением или ограничением свободы – днем вступления в силу обвинительного приговора, которым обучающемуся назначено наказание в виде лишения или ограничения свободы;

6.2.8. одностороннего отказа заказчика образовательных услуг от исполнения договора об образовании – днем получения уведомления от заказчика образовательных услуг об отказе от исполнения договора об образовании;

6.2.9. отмены решения суда о восстановлении обучающегося – днем вступления в силу судебного акта, отменившего решение суда о восстановлении обучающегося;

6.2.10. призыва на военную службу, в том числе по мобилизации, или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу, если обучающийся не воспользовался своим правом на академический отпуск в установленном порядке – днем призыва обучающегося на военную службу или направления на альтернативную гражданскую службу;

6.2.11. наличия иных обстоятельств, не зависящих от воли обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и университета, делающих невозможным продолжение обучения в университете – днем наступления этих обстоятельств, если иное не установлено нормативными правовыми актами или локальными нормативными актами университета, либо вытекает из существа таких обстоятельств.

7. Восстановление обучающихся, не завершивших освоение образовательной программы в полном объеме

7.1. Обучающийся, отчисленный из Университета до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы по собственной инициативе или по обстоятельствам, не зависящим от его воли или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, имеет право на восстановление для обучения в Университете в течение пяти лет после отчисления из него при наличии в нем свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором он был отчислено.

7.2. Лицу, отчисленному по собственной инициативе и ранее обучавшемуся за счёт средств Университета, в случае отсутствия вакантных мест на образовательной программе, с которой он

был отчислен, может быть предоставлена возможность восстановления на другой программе по той же специальности или направлению подготовки при наличии соответствующих мест на них при условии ликвидации разницы в учебных планах в сроки, устанавливаемые Университетом.

7.3. В случае отсутствия вакантных мест за счет средств Университета, обучающийся имеет право восстановиться на места за счет средств физических и(или) юридических лиц.

7.4. Обучающийся, отчисленный по инициативе Университета или в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг по инициативе Университета, может быть восстановлен для продолжения обучения в Университете только на место по договору об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц при наличии вакантных мест.

7.5. Лица, отчисленные из Университета за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, могут быть восстановлены для продолжения обучения в Университете в течение 3 лет после отчисления, но не ранее завершения учебного года, в котором они были отчислены.

7.6. В том случае, если количество вакантных мест для восстановления меньше поданных заявлений о восстановлении, то проводится конкурсный отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования, с учётом рассмотрения документов об образовании и иных сведений об образовательных достижениях обучающихся, представленных претендентами на восстановление.

7.7. Восстановление для продолжения обучения осуществляется до начала учебного года на том же курсе обучения, с которого лицо было отчислено, по той же специальности или направлению подготовки.

7.8. Восстановление лиц, отчисленных в качестве меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приёма, повлекших по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет, не осуществляется.

7.9. Восстановление лиц, у которых имеется дебиторская задолженность по оплате за обучение в Университете, возможно только при условии полного погашения задолженности за предыдущий период.

7.10. Восстановление осуществляется с даты начала учебного года (семестра), соответствующего периоду, в котором был издан приказ об отчислении.

По желанию обучающегося, восстанавливающегося для обучения по договору об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц, на основании его личного заявления, он может быть восстановлен с начала курса, с которого он был отчислен, независимо от периода (семестра/модуля), в котором был издан приказ о его отчислении или в котором начинается изучение дисциплины, по которой у него имелась академическая задолженность, с повторным прослушиванием всех дисциплин курса.

7.11. При восстановлении ранее отчисленное лицо представляет в Университет следующие документы:

- заявление обучающегося о восстановлении **(**приложение к Порядку);
- документы об образовании и (или) о квалификации, в том числе документы об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованные в установленном порядке и переведённые на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;
- документы об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документы, выданные иностранными организациями (справки и иные документы), легализованные в установленном порядке и переведённые на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.
- иные документы по желанию обучающегося, подтверждающие его образовательные достижения.

Заявление о восстановлении с указанием желаемой даты восстановления, подается в учебный офис через личный кабинет обучающегося или на электронный ящик учебного офиса с последующим досылом оригиналов документов.

7.12. Не допускается восстановление, если заявление о восстановлении поступило позднее 10 рабочих дней со дня начала учебного года (семестра).

7.13. Обучающемуся, который восстанавливается после отчисления, составляется специальный индивидуальный учебный план (далее – ИУП). Составление ИУП регламентируется внутренним локальным нормативным актом Университета, регулирующим вопросы обучения по индивидуальному учебному плану.

7.14. В течение трех рабочих дней после согласования ИУП учебный офис готовит проект приказа о восстановлении на обучение.

7.15. При отрицательном решении, принятом по итогам рассмотрения заявления о восстановлении, учебный офис разъясняет причины отказа и консультирует о возможных вариантах продолжения обучения.

7.16. Университет продолжает ведение личного дела восстановленного лица. Восстановленному обучающемуся выдаётся новый студенческий билет/аспирантское удостоверение.

8. Восстановление обучающихся, завершивших освоение образовательной программы в полном объеме

8.1. В случае завершения обучающимся обучения в полном объеме, он восстанавливается только для прохождения итоговой аттестации (далее – ИА) (сдачи экзамена/ (экзаменов, демонстрационного экзамена) и (или) защиты выпускной квалификационной работы (защиты итогового проекта (работы) (далее – ВКР)).

8.2. Обучающийся, отчисленный по инициативе Университета за непрохождение ИА, по причине получения неудовлетворительной оценки, неявки без уважительной причины, либо недопуска к защите ВКР в связи с непредставлением в установленный срок по неуважительной причине ВКР, вправе пройти ИА в сроки, определенные для проведения ИА обучающихся выпускного курса, но не ранее, чем через 10 месяцев, и не позднее, чем через пять лет после срока проведения ИА, которая не пройдена обучающимся впервые.

8.3. Восстановление для повторного прохождения итоговой аттестации осуществляется не более двух раз.

8.4. Студент, который восстанавливается на место с коммерческой основой, стоимость оказываемых образовательных услуг не оплачивает. Заключение договора, не предусматривающего взимание платы, производится сотрудником учебного офиса.

8.5. Период восстановления обучающегося для прохождения ИА (в том числе для повторной ИА), определяется с учетом требования о том, что период для восстановления не должен быть менее периода, предусмотренного календарным учебным графиком для ИА по соответствующей образовательной программе. При этом период восстановления для ИА не может быть установлен ранее, чем за месяц и позднее, чем за 5 рабочих дней до начала первого аттестационного испытания, предусмотренного учебным планом.

8.6. Процедура подачи заявления о восстановлении аналогична указанной в пункте 7.11 Порядка.

8.7. Обучающемуся, который восстанавливается для прохождения ИА, составляется специальный индивидуальный учебный план, включающий в себя аттестационные испытания в соответствии с учебным планом, освоенным студентом. Составление ИУП регламентируется внутренним локальным нормативным актом Университета, регулирующим вопросы обучения по индивидуальному учебному плану.

8.8. В течение трех рабочих дней после согласования ИУП учебный офис готовит проект приказа о восстановлении на обучение.

Приложение к
Порядку и основаниям отчисления и восстановления
в АНОО ВО «Университет «Сириус»

ФОРМА

Руководителю организации
или уполномоченному им должностному лицу
_____
от _____
документ, удостоверяющий личность_____,
серия_____№_____
выдан _____
_____
почтовый адрес (место фактического проживания):
_____
_____
телефон: _____

Был(а) отчислен(а) из Университета приказом от «___» _____ 20___ г. №_____
Наименование Научного центра: _____
Направление подготовки/специальность: _____
Образовательная программа _____
Форма обучения: _____
Курс: _____
Семестр: _____
подпись поступающего _____/_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу рассмотреть возможность восстановления для продолжения обучения:
Наименование Научного центра: _____
Направление подготовки/специальность: _____
Образовательная программа _____
(среднее профессиональное/специалитета/магистратуры/аспирантуры)
_____
(наименование)
Форма обучения: _____
Курс: _____
Семестр: _____

2. В случае проведения конкурсного отбора прошу допустить меня к испытанию по _____
для зачисления на _____ .
(на места по договорам об образовании/на места, финансируемые за счёт средств АНОО ВО «Университет «Сириус»)

Необходимо создание специальных условий при проведении испытания _____
_____ _____
(необходимые специальные условия; документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья)

3. Дополнительно сообщаю:
Предыдущий уровень образования: _____
(основное общее/среднее общее/среднее профессиональное/бакалавриат/специалитет/магистратура)
Документ об образовании: серия _____ № _____
Отношусь: к лицам, имеющим инвалидность_____
оставшимся без попечения родителей/к лицам из числа детей-сирот _____
_____
(наименование документа, подтверждающего право)

4. Образование данного уровня получаю впервые: да/нет
5. Ознакомлен(а) (в том числе через информационные системы общего пользования): со сроком обучения по образовательной программе, с разрешением на осуществление образовательной деятельности (с приложением), Уставом и локальными нормативными актами Университета, регламентирующими образовательную деятельность, условиями договора, сроками внесения оплаты за обучение, стоимостью образовательных услуг, с информацией о необходимости указания в заявлении о приёме достоверных сведений и представления подлинных документов.
6. Проинформирован(а) об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приёме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления.
7. Финансовых задолженностей перед Университетом не имею.
8. Согласен(-на) на обработку персональных данных в объёме, установленном соглашением.

Поступающий: _____ /_____
_____ 20___ г.

Заявление принято: _____ /_____
_____ 20___г.